

## 【設計系攝影專業教室使用說明】

### 憑考核合格証借棚

- 請先到系辦公室登記攝影棚檔期
  - 為利攝影棚管理維護，請在本學期管理人員值班時間學習及接受測驗，憑通過證才可登記使用。
  - 請提前一週登記，若取消使用務必到提前 3 天至系辦登記本取消，以免影響他人權益。
  - 一組一週登記使用時間上限兩天。
- 請同學借用鑰匙後務必立即歸還，若有兩組以上同學登記請自行交接並妥善保管，於規定時間內歸還。
- 禁止飲食，進出攝影棚請脫鞋，拍攝用的鞋子請使用透明膠帶完整貼滿鞋底再進入影棚區。
- 請依照以下使用法則操作攝影棚器材。
- 攝影棚內所有器材僅限棚內使用、不得攜出。
- 器材請依規定放置整齊，使用完畢請收妥電線並歸位。
- 依教室使用規定，使用完畢後務必依規定整理並物歸原位，最晚使用時間 22:30。
- 拍攝後務必使用拍攝區掃把清掃地面，畚箕內垃圾自行帶走。
- 若無法維持地板、教室整潔，將不定時召集借棚同學一起打掃攝影棚。
- 本系設備僅提供教學及教師執行專案使用，不接受營利性行為，有其他需求自行找外面的廠商。
- 本學期管理人員：

設計系 唐銘佑



「週二 18:00-21:00、四 18:00-21:00」

無使用經驗者，請務必於上述時段事先電話聯絡前往學習並合格後才可使用。

使用時發現器材故障請馬上通知管理系辦或管理同學，否則歸咎於此時段毀損器材。

指導老師：陳漢元